

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 3**

Via Amsicora, snc – 09170 Oristano

Tel./fax 0783/71710

Sito web : [www.ic3oristano.gov.it](http://www.ic3oristano.gov.it)

### **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

(Art. 3 DPR 235/2007)

### **SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**

\*\*\*\*\*

#### **PREMESSA**

La scuola è l'ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione degli alunni, attraverso l'interazione sociale in un contesto relazionale positivo.

La scuola perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con le famiglie, condividendo le regole del vivere e del convivere, attraverso una efficace e fattiva collaborazione.

In tale contesto nasce il Patto Educativo di Corresponsabilità; una Carta che sancisce gli impegni che l'istituzione scolastica, studenti e famiglie assumono, nell'obiettivo primario del raggiungimento del successo formativo di ciascun alunno.

#### **IMPEGNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

- Presentare in modo chiaro il piano dell'offerta formativa.
- Favorire l'espressione di nuove progettualità, in particolare nell'ottica delle innovazioni.
- Progettare percorsi finalizzati al successo formativo, nel rispetto delle capacità potenziali di ciascun alunno.
- Garantire il rispetto dell'orario scolastico e lo svolgimento regolare delle lezioni.
- Valutare l'efficacia e l'efficienza delle proposte.
- Garantire che tutto il personale scolastico metta in atto comportamenti conformi alle finalità educative dell'istituto.
- Garantire la trasparenza e il miglioramento continuo del sistema.

#### **IMPEGNO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo.
- Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità.
- Promuovere il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.
- Cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.
- Favorire la formazione e l'aggiornamento continuo dei propri docenti.

## PERSONALE DOCENTE

### Comportamenti attesi:

- Garantire competenza e professionalità.
- Essere puntuali alle lezioni.
- Non usare mai in classe il cellulare.
- Creare un clima sereno e favorire positive relazioni interpersonali tra alunni e adulti e tra alunni e alunni.
- Favorire l'uguaglianza e l'integrazione scolastica di tutti gli alunni.
- Elaborare una progettazione didattica – educativa che armonizzi il progetto formativo della scuola con la specificità delle singole classi, precisando finalità, contenuti, metodologie e risultati attesi e, successivamente, quelli raggiunti.
- Esplicitare le strategie, gli strumenti di verifica e i criteri di valutazione.
- Motivare il proprio intervento didattico.
- Favorire l'acquisizione di autonomia organizzativa.
- Seguire gli alunni nel loro lavoro e attivare strategie di recupero e di rinforzo in caso di difficoltà.
- Correggere e consegnare i compiti entro 20 giorni e comunque prima della prova successiva.
- Comunicare a studenti e genitori, con chiarezza, i risultati delle verifiche scritte e orali, attraverso l'utilizzo delle modalità che riterranno più adeguate.
- Favorire possibilmente, attraverso la formulazione dell'orario scolastico delle lezioni, un'equilibrata suddivisione delle discipline, così da richiedere agli alunni un impegno ordinato e costante.
- Verificare l'adempimento delle consegne, segnalando tempestivamente alle famiglie le negligenze, attraverso l'utilizzo delle modalità che riterranno più adeguate.
- Partecipare in modo attivo ai Consigli di Interclasse/Classe, contribuendo all'individuazione di comuni strategie di intervento.
- Incontrare i genitori negli incontri istituzionali, o qualora sorgessero esigenze particolari.
- Fare rispettare le regole di classe stabilite dagli organi competenti.

## PERSONALE NON DOCENTE

### Comportamenti attesi:

- Essere puntuale e svolgere con precisione il lavoro assegnato.
- Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e collaborare a realizzarla, per quanto di competenza.
- Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza.
- Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati.
- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti).

## ALUNNI

### Comportamenti attesi:

- Partecipare attivamente e responsabilmente alla vita della scuola nelle sue varie forme (lezioni frontali, laboratori, uscite didattiche, progetti, attività culturali) e impegnarsi nello studio.
- Svolgere i compiti assegnati e le attività di studio con attenzione, serietà e puntualità.
- Conoscere e rispettare le regole condivise.
- Conoscere l'Offerta Formativa presentata dai docenti.
- Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto.
- Rispettare i compagni ed il personale della scuola, rispettando le diversità personali e culturali e le sensibilità altrui.
- Aiutare i compagni in difficoltà.
- Rispettare gli spazi, gli arredi ed i laboratori della scuola.

- Rispettare il materiale proprio, altrui e della scuola.
- Collaborare con la scuola per mantenere l'ambiente pulito ed ordinato.
- Essere puntuali alle lezioni e frequentarle con regolarità.
- Rispettare l'obbligo di tenere spento il cellulare durante l'orario scolastico.
- Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente.
- Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta.
- Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente.
- Mantenere un comportamento corretto in tutto il contesto scolastico.
- Presentarsi a scuola con abiti rispettosi dell'Istituzione.
- Attuare con consapevolezza comportamenti legati alla sicurezza e alla incolumità propria e altrui, segnalando situazioni di rischio.
- Segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo/vandalismo che si verificassero nelle classi o nella scuola.
- Portare tutto e solo il materiale richiesto per le attività didattiche e l'adempimento dei propri doveri.
- Portare tutti i giorni il libretto per le comunicazioni (scuola secondaria di primo grado).
- Far firmare le comunicazioni.
- Esprimere il proprio parere sulle attività scolastiche, anche attraverso la compilazione di questionari.

### **GENITORI/AFFIDATARI**

#### **Comportamenti attesi:**

- Riconoscere il valore educativo della scuola.
- Conoscere e rispettare il Regolamento di Istituto.
- Conoscere la proposta formativa della scuola e collaborare in modo costruttivo all'azione educativa dei docenti.
- Creare le condizioni favorevoli affinché il processo di apprendimento messo in atto si realizzi con efficacia.
- Garantire e controllare la regolarità delle frequenze, curando il rispetto dell'orario di ingresso e di uscita dalla scuola e limitando allo stretto indispensabile le uscite anticipate.
- Verificare l'esecuzione dei compiti e lo studio delle lezioni, segnalando eventuali difficoltà emerse.
- Attivarsi, in caso di assenza del figlio, per conoscere le attività svolte e i compiti assegnati o stimolare il figlio a informarsi.
- Informare la scuola in caso di problemi che possono incidere sulla situazione scolastica dell'alunno.
- Giustificare sempre e tempestivamente (ossia nel giorno di rientro a scuola e comunque entro tre giorni), le assenze, utilizzando l'apposito libretto / diario.
- Controllare quotidianamente l'apposito libretto delle comunicazioni (scuola secondaria di primo grado).
- Controllare, attraverso un contatto frequente con i docenti, che l'alunno rispetti le regole della scuola, che partecipi attivamente e responsabilmente alla vita della scuola e curi l'esecuzione dei compiti.
- Partecipare agli incontri collegiali e ai momenti di vita scolastica (riunioni, assemblee, colloqui etc.).
- Partecipare agli incontri individuali richiesti dai docenti.
- Collaborare alle iniziative della scuola, per la loro realizzazione sul piano operativo.
- Esprimere il proprio parere sulla scuola ed offrire eventuali suggerimenti anche attraverso la compilazione di questionari.